Le Créateur d'entrevue COMPMETRICA

L'entrevue structurée est un des outils d'évaluation les plus valides et fiables en sélection du personnel. Le Créateur d'entrevue Compmetrica est un outil en ligne qui permet de créer, en quelques minutes, un guide d'entrevue structurée conçu professionnellement qui incorpore des questions situationnelles et comportementales dans le but d'évaluer les compétences les plus pertinentes associées au poste en question. En construisant votre guide d'entrevue, identifiez le niveau du poste et le système de Compmetrica génèrera automatiquement des profils suggérés. À partir de ces profils, identifiez les compétences que vous croyez être les plus pertinentes et sélectionnez ensuite vos questions d'entrevue. Toutes les questions d'entrevue structurée ont été développées en utilisant le Modèle de compétences Compmetrica.

Description

- Toutes les questions d'entrevue structurée sont développées en utilisant le **Modèle de compétences Compmetrica**.
- Quatre (4) étapes faciles pour construire votre guide d'entrevue structurée:
  - Identifier le poste;
  - Identifier le profil de compétences;
  - Sélectionner les questions d'entrevue;
  - Choisir les options d'entrevue.
- Vous pouvez bâtir votre guide d'entrevue en utilisant l'**Indicateur de compétences Compmetrica** ou en sélectionnant des compétences spécifiques du **Modèle de compétences Compmetrica**.
- Les questions d'entrevue ont été développées spécifiquement pour chaque niveau suivant:
  - Cadre supérieur;
  - Gestionnaire / Superviseur;
  - Professionnel / Technicien;
  - Soutien administratif / Col bleu.

Clientèle visée

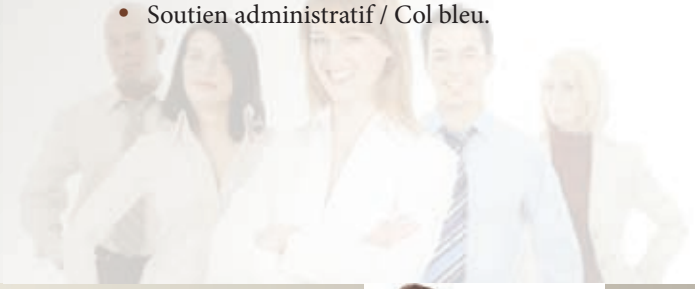
Toute organisation valorisant l'utilisation d'une évaluation basée sur les compétences dans la sélection et la gestion des ressources humaines.

Modalités

Le **Créateur d'entrevue Compmetrica** est uniquement disponible sur le site Web de Compmetrica. Le guide d'entrevue peut être développé en utilisant L'**Indicateur de compétences Compmetrica** ou en sélectionnant une compétence spécifique du **Modèle de compétences Compmetrica**.

Qualifications

Cet outil est conçu pour des personnes occupant un poste de gestionnaire ou un poste relié aux ressources humaines (consultants, généralistes, etc.). Afin d'avoir accès aux questions d'entrevue, les utilisateurs doivent soumettre leurs qualifications professionnelles en utilisant le formulaire de qualifications sur notre site Web au www.compmetrica.com.



Exemple de questionnaire d'entrevue structurée

Entrevue structurée | Modèle de compétences Compmetrica | numéro 47 | **Savoir gérer les ressources humaines**

Sait mettre en œuvre des processus visant à créer un climat de travail positif et productif et à recruter, développer et conserver une main-d'œuvre travaillant de façon efficace à l'atteinte des objectifs de l'organisation

- Met en place des activités et des mécanismes reliés aux ressources humaines en lien avec l'orientation stratégique de l'organisation
- Recrute une main-d'œuvre qualifiée afin de mener à bien efficacement les activités de l'organisation
- Met en œuvre des procédures visant à créer un climat de travail harmonieux, productif et orienté vers le travail
- Favorise la formation et le développement des ressources humaines
- Favorise les relations de travail constructives et harmonieuses
- S'assure de reconnaître comme il se doit les employés et de les rémunérer à leur juste valeur

Question **comportementale** INT47-B03A-0034FR

Pouvez-vous nous donner un exemple d'une situation, où vous avez mis en œuvre un plan de gestion des ressources humaines, visant à améliorer la productivité et le climat de travail?

- Par exemple : une situation où le climat de travail s'était détérioré à la suite du départ d'une ressource influente.
- Par exemple : une situation où la productivité des employés était considérablement réduite.

Sous-questions

Général et technique

- ☐ Quelles étaient les circonstances?
- ☐ Quelles étapes avez-vous suivies pour augmenter la productivité de votre équipe?
- ☐ Quelles démarches avez-vous suivies pour instaurer un climat de travail à la fois sain
- ☐ Quels ont été les résultats de vos démarches?

Cognitif

- ☐ Quels sont les avantages d'analyser régulièrement les besoins des ressources humai
- ☐ Quelles sont les répercussions éventuelles de ne pas favoriser la formation et l'avanc ressources humaines?
- ☐ Quelles aptitudes et qualités peuvent aider un cadre à gérer efficacement les ressou

Social

- ☐ Êtes-vous considéré comme une personne favorisant un climat de travail harmonieu organisation? Veuillez expliquer.
- ☐ Connaissez-vous une personne apte à entreprendre un processus de recrutement vi d'œuvre qualifiée? Comment se distingue-t-elle des autres? Que fait-elle de particu
- ☐ Quelles pourraient être les répercussions éventuelles, lorsqu'un système de récomp façon équitable entre tous les employés?

Émotif

- ☐ Quelles émotions ressentez-vous lorsqu'un employé demande à suivre une formation objectifs de l'organisation?
- ☐ Êtes-vous mal à l'aise lorsque le climat de travail est perturbé parce que vous avez trop des employés? Veuillez expliquer.
- ☐ Avez-vous tendance à devenir émotif lorsque le rendement de vos employés ne s'amé vos efforts? Veuillez expliquer.

COMPMETRICA®

Entrevue structurée | Modèle de compétences Compmetrica | numéro 25 | **Constituer des équipes performantes**

Forme des équipes de travail cohésives, équilibrées et orientées vers l'atteinte des objectifs

- Constitue des équipes en tenant compte des caractéristiques individuelles de chaque membre
- Favorise la synergie en misant sur la diversité des profils, des forces et des faiblesses des membres de l'équipe
- Répartit les rôles et les responsabilités aux membres de l'équipe en tenant compte de leurs capacités actuelles et futures
- Favorise la cohésion et l'unité en assurant un échange d'information continu entre les membres de l'équipe
- Met en place les conditions nécessaires à l'établissement d'un travail d'équipe stimulant et productif
- Remet à l'équipe la responsabilité de prendre les décisions qui lui appartiennent

Question **situationnelle** INT25-S07A-0034FR

Le comité exécutif de votre organisation a décidé de lancer une nouvelle version de son site Web, incluant une section interactive pour les fournisseurs et les clients. On vous a demandé d'assumer la direction de ce projet et on vous a donné le mandat de structurer la façon dont le travail sera effectué. Vous avez opté pour la mise sur pied de deux équipes; la première s'occupera du contenu technique du site Web, tandis que la seconde sera composée de membres possédant des antécédents dans le secteur des TI.

Vous constatez au bout des deux premières semaines que vous avez déjà accumulé des retards et que le concept d'équipe ne donne pas les résultats anticipés. Les équipes ne communiquent pas entre elles, elles ont de la difficulté à se comprendre (i.e., jargon, termes techniques, etc.) et elles ne s'échangent pas l'information essentielle. Vous avez décidé de réorganiser les équipes afin de résoudre ces problèmes.

Compte tenu de cette situation :

- Comment vous y prendrez-vous pour réorganiser les équipes afin d'améliorer la communication et d'éviter les conflits?
- Comment vous y prendrez-vous pour composer les équipes afin d'atteindre un résultat positif?
- De quelles ressources disposeront les équipes afin de réaliser leur mandat?

Comportements attendus

		Faible 1	2	3	4	Fort 5
a	Met sur pied des équipes en se basant sur les forces et les faiblesses de chacun.	☐	☐	☐	☐	☐
b	Tient compte des différentes habiletés des membres et met sur pied des équipes multidisciplinaires.	☐	☐	☐	☐	☐
c	Établit de nouveaux mécanismes de communication, ainsi que la façon dont les membres exécutent leur travail.	☐	☐	☐	☐	☐
d	Communique clairement l'importance du mandat et s'assure que tous les membres le comprennent bien.	☐	☐	☐	☐	☐
e	Instaure un milieu propice au travail d'équipe et organise des activités précises afin d'améliorer la cohésion des équipes.	☐	☐	☐	☐	☐
f	S'assure que les normes soient respectées mais laisse aux équipes la possibilité de prendre des décisions.	☐	☐	☐	☐	☐
g	Autres réponses pertinentes.	☐	☐	☐	☐	☐
	Résultat global					/ 30

COMPMETRICA®